

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN SUNGAI PINANG LUAR
TAHUN 2025**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			JangkaWaktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
1	2		3	4	5	6	7	8	9
INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA									
1 Informasi tentang Profil Badan Publik Kelurahan									
	(1). Alamat lengkap (Tlp, Fax, Email)	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	https://kel-sungai-pinang-luar.samarindakota.go.id/	√	√	Selama Berlaku	Diisi Oleh Seluruh Kelurahan
	(2). Visi dan Misi	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA		https://kel-sungai-pinang-luar.samarindakota.go.id/	√	√	Selama Berlaku	
	(3). Tugas dan Fungsi	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA		https://kel-sungai-pinang-luar.samarindakota.go.id/	√	√	Selama Berlaku	
	(4). Struktur Organisasi	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA		https://kel-sungai-pinang-luar.samarindakota.go.id/	√	√	Selama Berlaku	
	(5). Profil pejabat struktural perangkat daerah dan pegawai	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA		https://kel-sungai-pinang-luar.samarindakota.go.id/	√	√	Selama Berlaku	
2 Ringkasan Informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan (matriks)									
	(1). anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah (ringkasan RKA dan DPA)	Bendahara Kelurahan	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	SIPD	-	√	Selama Berlaku	Diisi Oleh Seluruh Kelurahan
	(2). Rencana Aksi (3). agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik (misalnya: perencanaan program, pembuatan anggaran, pemilihan RT, bantuan sosial, dan agenda rapat)	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	https://kel-sungai-pinang-luar.samarindakota.go.id/	-	√	Selama Berlaku	
3 Matriks Program Masuk Kelurahan									
	(1). Informasi Khusus tentang Probebya (informasi berupa kegiatan dan dokumentasi)	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	https://kel-sungai-pinang-luar.samarindakota.go.id/probebya/kegiatan	√	-	Selama Berlaku	Diisi Oleh Seluruh Kelurahan
	(2). Informasi tentang Program dari Daerah Provinsi	Kasi Ekobang dan Kasi Kesra	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025					
	(3). Informasi tentang Program dari Pemerintah Pusat	Kasi Kesra	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025					
	(4). Informasi tentang Program dari Pihak Ketiga	Kasi Ekobang dan Kasi Kesra	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025					
	(3). Informasi tentang Data Penerima Bantuan Program	Kasi Kesra	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025					
4 Dokumen									
	(1). Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kelurahan	-	-	Samarinda, 2025	-	-	√	Selama Berlaku	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
	(2). Rencana Kerja Pemerintah (Kelurahan)	-	-	Samarinda, 2025	-	-	√	Selama Berlaku	Diisi Oleh Seluruh Kelurahan
	(3). Daftar Usulan Rencana Kerja	-	-	Samarinda, 2025	-	-	√	Selama Berlaku	
	(4). Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	-	-	√	Selama Berlaku	
5	Peraturan Kelurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan		PPID PELAKSANA						Diisi Oleh Seluruh Kelurahan
6	Ringkasan Informasi tentang Laporan Kinerja Pemerintah Kelurahan								
	(1). Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Akhir Tahun Anggaran	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	https://kel-sungai-pinang-luar.samarindakota.go.id/	-	-	Selama Berlaku	Diisi Oleh Seluruh Kelurahan
	(2). Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan Akhir masa Jabatan	-	-	-	-	-	-	Selama Berlaku	
7	Ringkasan Informasi keuangan yang paling sedikit terdiri atas :								
	(1). Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	-	-	√	Selama Berlaku	Diisi Oleh Seluruh Kelurahan
	(2). Laporan Realisasi Kegiatan	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	-	-	√	Selama Berlaku	
	(3). Kegiatan yang belum selesai dan/tidak terlaksana	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	-	-	√	Selama Berlaku	
	(4). Sisa Anggaran	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	-	-	√	Selama Berlaku	
	(5). Alamat pengaduan	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	-	-	√	Selama Berlaku	
8	Daftar peraturan dan rancangan peraturan kelurahan	-	-	-	-	-	√	-	Diisi Oleh Seluruh Kelurahan
8	Informasi tentang hak dan tata cara mendapatkan informasi publik	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	-	-	√	-	Diisi Oleh Seluruh Kelurahan
10	Ringkasan laporan akses informasi publik yang sekurang-kurangnya terdiri atas :								

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Unk Website)	Softcopy	Hardcopy		
	(4). Rancangan peraturan dan/atau keputusan tersebut;	-	-	-	-	-	-	Selama Berlaku	Ketentraman
	(5). Tahap perumusan peraturan dan/atau keputusan tersebut; dan	-	-	-	-	-	-	Selama Berlaku	
	(6).Peraturan dan/atau keputusan yang telah diterbitkan	-	-	-	-	-	-	Selama Berlaku	
3	Seluruh dokumen Informasi Publik Kelurahan Berkala Wajib disediakan di Kantor Kelurahan								
4	Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawalan, dan keuangan, antara lain:								
	(1). Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima;	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	https://kel-sungai-pinang-luar.samarindakota.go.id/	√	√	Selama Berlaku	Diisi Oleh Seluruh Kelurahan
	(2). Profil Kelurahan	Seluruh Pejabat Kelurahan	PPID PELAKSANA			√	-	Selama Berlaku	
	(3). Surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;	Kasi Ekobang dan Kasi Kesra	PPID PELAKSANA			-	√	Selama Berlaku	
	(4). Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya;	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA			√	-	Selama Berlaku	
	(5). Data perbendaharaan atau inventaris;	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID PELAKSANA			-	√	Selama Berlaku	
	(6). Informasi mengenai proses dan penetapan pemilihan Rukun Tetangga (RT);	Kasi Pemerintahan dan Ketertiban	PPID PELAKSANA			√	-	Selama Berlaku	
	(7). berita acara hasil musyawarah Badan Permusyawaratan Kelurahan, Musyawarah RT dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kelurahan;	Seluruh Pejabat Kelurahan	PPID PELAKSANA			√	-	Selama Berlaku	
	(8). Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya;	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA		-	-	Selama Berlaku		
	(9). Informasi Publik Kelurahan lainnya yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa di Komisi Informasi dan proses hukum lainnya;	Sekretaris Lurah	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	-	-	-	Selama Berlaku	
10	Informasi dan publikasi mengenai teknis PD (Output per Bidang/Bagian/Seksi yang ada di PD berdasarkan pelaksanaan Tupoksi)								
	(1). Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban di Kelurahan	Kasi. Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban	PPID PELAKSANA			-	-	-	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
(2).	Pelaksanaan Kegiatan Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup	Kasi. Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup	PPID PELAKSANA	Samarinda, 2025	https://kel-sungai-pinang-luar.samarindakota.go.id/	-	-	-	Ditst. D/100/Seiuruh Keurahan
(3).	Pelaksanaan Kegiatan Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Kasi. Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	PPID PELAKSANA		-	-	-		

Samarinda, 17 April 2025
 Ptl. SEKRETARIS LURAH



Selamat Riyadi, Se
 Penata III b
 NIP. 19750301 2009 1 006